



**UNIVERSITATEA DIN ORADEA**  
**FACULTATEA DE ȘTIINȚE SOCIO-UMANE**

C.P. 114 of. Poștal 1  
Str. Universității, nr.5, 410087, Oradea, jud. Bihor  
Tel/fax: 0259 408439/0259 408766  
[www.uoradea.ro](http://www.uoradea.ro), [www.socioumane.ro](http://www.socioumane.ro)



---

**METODOLOGIE DE ADMITERE**

**pentru studii universitare de licență, studii universitare de masterat**  
**sesiunile iulie, septembrie 2019**

**Dispoziții generale**

Metodologia pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru anul universitar 2019 - 2020 este elaborată în baza Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului Ministrului educației naționale nr. 3062/2018 privind modificarea art.13 din anexa la Ordinul de Ministru nr. 6102/2016.

Admiterea pentru studii universitare de licență și master se organizează în două sesiuni: sesiunea iulie 2019 și, pentru eventuale locuri rămase neocupate, sesiunea septembrie 2019.

**Comisia de admitere pe facultate**

Comisia de Admitere pe facultate este aprobată de Consiliul facultății la propunerea decanului și aprobată de rector, care va emite decizia de numire a comisiei.

Comisiile răspund efectiv de buna organizare și desfășurare a concursului de admitere, începând cu înscrierea candidaților și terminând cu rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale.

Întregul personal care participă la organizarea și desfășurarea concursului de admitere va fi instruit la nivelul facultății. Cadrele didactice și celelalte persoane, antrenate în concursul de admitere, care se abat de la respectarea normelor în vigoare sau care, prin activitatea lor, prejudiciază buna organizare și desfășurare a concursului, vor fi înlocuite imediat din funcțiile îndeplinite și, dacă este cazul, sancționate conform prevederilor legale. Nu pot face parte din comisia de admitere persoane care se află în relația de afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu un candidat înscris la concursul de admitere.

## **Partea I**

### **ADMITEREA LA STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ**

Pentru ciclul de studii universitare de licență, admiterea se organizează pe programe de studii de licență.

Numărul minim de studenți pentru demararea unui program de studii se stabilește prin H.S., cu avizul C.A., pe baza unor criterii specifice.

Candidații vor fi informați, încă de la înscriere, asupra numărului minim de studenți necesar demarării unui program.

#### **1.1. Calendarul concursului de admitere**

##### **Perioada de desfășurare a concursului de admitere – sesiunea iulie 2019:**

- 10 - 29 iulie 2019 - înscrierea candidaților
- 29 iulie 2018 afișarea rezultatelor și depunerea contestațiilor
- 30 iulie – 31 iulie 2019 confirmări (faza 1)
- 1 august – 2 august 2019 confirmări (faza 2)
- 2 august 2019 confirmări până la ora 14,00
- 2 august 2019 afișarea rezultatelor finale după ora 16,00.

Înscrierile se fac la facultatea de Științe Socio Umane de luni până vineri între orele 9.00-16.00.

Facultatea poate prelungi programul de înscrieri, după caz, neavând voie să modifice în avans datele la care încep înscrierile și concursul de admitere.

##### **Perioada de desfășurare a concursului de admitere – sesiunea septembrie 2019 (pentru eventuale locuri rămase neocupate):**

- 4 - 16 septembrie 2019 - înscrierea candidaților
- 16 septembrie 2019 afișarea rezultatelor și depunerea contestațiilor
- 17 septembrie – 18 septembrie 2019 confirmări (faza 1)
- 19 septembrie – 20 septembrie 2019 confirmări (faza 2)
- 20 septembrie 2019 afișarea rezultatelor finale după ora 16,00.

Concursul de admitere - sesiunea septembrie 2019 se va desfășura în limita locurilor rămase disponibile.

Înscrierile se fac la facultatea de Științe Socio Umane de luni până vineri între orele 9.00-16.00.

Facultatea poate prelungi programul de înscrieri, după caz, neavând voie să modifice în avans datele la care încep înscrierile și concursul de admitere.

## 1.2. Taxe admitere

- *Taxa de înscriere la concursul de admitere - 150 RON*
- *Taxa pentru contestații - 150 RON*
- *Taxa de înmatriculare - 100 RON*
- *Taxă procesare dosar  
(pentru studenți străini) - 150 Euro*

Candidații care se înscriu la mai multe facultăți vor plăti integral taxa de înscriere pentru fiecare facultate.

Taxa pentru contestații nu va fi percepută în situațiile generate de erorile operatorilor Universității din Oradea.

Beneficiază de scutiri de taxe de înscriere la concursul de admitere următoarele categorii de candidați cu vârsta până în **25 de ani**:

- orfanii
- cei aflați în centrele de plasament sau case de tip familial;
- cei care au cel puțin un părinte angajat sau pensionat al Universității din Oradea ;
- cei care au cel puțin un părinte personal didactic sau didactic auxiliar în activitate sau pensionat;
- cei care au obținut în perioada studiilor liceale premii/distincții la olimpiadele școlare și/sau la alte concursuri naționale și internaționale.

Candidații care solicit scutirea de la taxa de înscriere vor prezenta unul din următoarele documente:

- copii după certificate de deces ale părinților,
- Adeverințe de la centre de plasament sau case de tip familial,
- Adeverințe din care să rezulte calitatea de personal didactic aflat în activitate sau pensionat a susținătorilor legali,
- Documente care să ateste obținerea în perioada studiilor liceale a distincțiilor la olimpiadele școlare și/sau la alte concursuri naționale sau internaționale.

Aprobarea scutirii de la plata taxei de înscriere se face de către comisiile de admitere a facultăților.

### 1.3. Dreptul de înscriere la concursul de admitere

La concursul de admitere în învățământul superior se pot înscrie cetățeni români, absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta și cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, românii de pretutindeni, cetățenii din state terțe – conform prevederilor legale în vigoare, acordurilor bilaterale și ofertelor unilaterale ale României și Metodologiilor special elaborate de MEN pentru aceștia.

Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă.

Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de licență, pentru un singur program de master și pentru un singur program de doctorat, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Candidații care au efectuat studiile în afara României au obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere a acestor studii eliberat de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale.

Departamentul de Relații Internaționale are rolul de a centraliza dosarele de candidatură ale cetățenilor UE, SEE și Confederația Elvețiană în vederea echivalării studiilor efectuate în străinătate. Acestea vor cuprinde următoarele documente:

- Cerere pentru recunoașterea în vederea acceptării la studii;
- Diploma de absolvire a liceului și foaia matricolă;
- Diploma de studii superioare și suplimentul la diplomă -dacă este cazul;
- Documentul personal de identificare, în copie: pașaport - copie după paginile 1,2,3,4 – sau alt act de identitate.
- Dovada plății taxei de procesare dosar 150 euro în contul Universității din Oradea.

Toate documentele menționate mai sus vor fi trimise în copii legalizate. Pentru documentele redactate în alte limbi decât limbile engleză și franceză se vor prezenta traduceri legalizate în limba română, în original. Diplomele din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga. Diplomele emise în statele care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către Ministerul Învățământului, Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul consular al României din țara respectivă.

Pentru candidații români de pretutindeni și cetățenii din state terțe admiterea se va organiza în baza metodologiilor special elaborate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice și va constitui anexă la prezenta metodologie.

Candidații care au obținut în perioada studiilor liceale distincții (premiile I, II III, mențiuni) la olimpiadele școlare internaționale recunoscute de MENCs beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere, pe locuri finanțate de la buget, conform meodologiilor proprii ale facultăților..

Un candidat poate participa concomitent la admiterea la mai multe facultăți sau domenii din aceeași instituție sau din instituții diferite de învățământ superior, dar poate fi admis și înmatriculat la o singură universitate sau facultate (domeniu) pe locuri subvenționate de la buget pentru durata normală de studii. Candidatul admis la mai multe universități sau facultăți este obligat să opteze pentru aceea la care dorește să fie subvenționat de la bugetul de stat, prin prezentarea dosarului cu actele în original în termenul stabilit de facultate.

***Neprezentarea diplomei de bacalaureat în original din vina exclusivă a candidatului admis duce la pierderea locului finanțat de la buget.***

Studentii instituțiilor de învățământ superior de stat înmatriculați în anii precedenți pe locuri finanțate de la bugetul de stat, care renunță la continuarea studiilor sau decid să facă și o a doua facultate în cadrul aceleiași universități sau într-o altă universitate beneficiază de subvenția de la bugetul de stat numai pe durata normală de studiu (scăzând din durata de studiu a noii specializări anii de studii cu finanțarea de la buget la specializarea inițială). Dacă prima specializare este făcută prin achitarea taxei de studiu, cea de a doua specializare poate fi studiată cu finanțare de la bugetul de stat.

Candidații care se înscriu la a doua specializare sau continuă studii parțiale vor fi declarați admiși dacă:

- au participat la toate probele de admitere, au trecut de probele eliminatorii (dacă este cazul) și au obținut la concursul de admitere minim nota 5 (cinci);
- au solicitat în scris, în momentul înscrierii la admitere, înmatricularea în an superior, pe baza actelor prezentate la dosar;
- dosarul candidatului a fost evaluat de Comisia de specialitate (stabilită de Consiliul facultății în baza Regulamentului privind activitatea profesională a studenților, la nivelul fiecărui departament) și aceasta a decis că poate fi înmatriculat în an superior;
- există solicitare scrisă din partea conducerii facultății (adresată Comisiei centrale de admitere)

#### **1.4. Înscrierea la concursul de admitere**

Pentru înscrierea la concursul de admitere, candidații, vor completa **o cerere - tip de înscriere**, în care vor menționa, sub semnătură proprie, toate datele solicitate în formularul respectiv.

La cererea – tip de înscriere se anexează următoarele acte:

a) Diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta (în original sau copie simplă certificată cu originalul de instituția unde este depus originalul însoțită de adeverința doveditoare a depunerii originalului la înscrierea la o altă facultate) sau în cazul liceelor la care nu s-au eliberat diplomele pentru promoția 2019, adeverință care menționează media generală, mediile obținute în anii de studii, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma de bacalaureat;

b) Certificatul de naștere în copie simplă (candidatul trebuie să prezinte documentul în original pentru certificare în acest caz) ;

c) Certificat de căsătorie în copie simplă (candidatul trebuie să prezinte documentul în original pentru certificare în acest caz), dacă este cazul;

d) Adeverința medicală tip, eliberată de medicul de familie, din care să rezulte că este apt pentru facultatea la care candidează;

e) 2 fotografii tip buletin sau 4 fotografii tip buletin de identitate în cazul înscrierii la facultățile care susțin examen de admitere cu probe de concurs;

f) Carte de identitate (original pentru conformitate) și copie;

g) Chitanță / ordin de plată de achitare a taxei de înscriere sau dovada aprobării scutirii de taxă de înscriere.

Dosarele incomplete nu se vor prelua.

### **Actele solicitate vor fi depuse într-un dosar plic.**

În cazul candidaților cetățeni români care au absolvit liceul în altă țară din UE, SEE și Confederația Elvețiană, diploma de bacalaureat obținută trebuie echivalată înaintea înscrierii la admitere, conform metodologiilor în vigoare. Media de la bacalaureat va fi echivalată de către Comisia centrală de admitere la solicitarea Comisiei de admitere a facultății.

Candidații care solicită scutirea de la plata taxei de admitere vor prezenta unul din următoarele documente:

- copii după certificate de deces ale părinților (în cazul celor orfani de ambii părinți);
- adeverințe de la Centrele de plasament sau case de tip familial (în cazul celor aflați în această situație);
- adeverințe din care să rezulte calitatea de personal didactic aflat în activitate a susținătorilor legali;
- adeverințe din care să rezulte calitatea de personal nedidactic încadrat în Universitatea din Oradea aflat în activitate a susținătorilor legali;
- documente care să ateste obținerea în perioada studiilor liceale a distincții la olimpiadele școlare și/sau la alte concursuri naționale sau internaționale.

Candidații care se înscriu și urmează două facultăți vor prezenta originalul diplomei de bacalaureat la facultatea la care au fost admiși pe locurile subvenționate de la buget, iar copia legalizată la cealaltă facultate însoțită de adeverință din care să reiasă acest fapt, diploma de bacalaureat în original va fi depusă când va confirma locul bugetat.

### **Actele necesare pentru înscriere la examenul de admitere a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene:**

- Atestatul de recunoaștere a studiilor, eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării Științifice;
- Diploma de bacalaureat în original și traducere legalizată în limba română;
- Certificat de competență lingvistică pentru limba română (în cazul înscrierii la programe de studii cu predare în limba română);
- Certificat de naștere în copie și traducere legalizată în limba română;
- Certificat de căsătorie în original și traducere legalizată în limba română (dacă numele applicantului s-a schimbat după căsătorie);
- Certificat medical;
- Patru poze tip pașaport;
- Chitanță/ordin de plată de achitare a taxei de înscriere;
- Copie pașaport sau C.I.

### **Actele solicitate vor fi depuse într-un dosar plic.**

Pentru candidații români de pretutindeni și cetățenii din state terțe, actele necesare înscrierii se vor stabili în baza metodologiilor special elaborate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice și vor constitui anexă la prezenta metodologie.

Comisiile de admitere ale facultăților primesc dosarele personale întocmite de candidați, efectuează înscrierea și eliberează legitimațiile de concurs (pentru candidații care susțin probe de concurs) numai dacă, după verificarea fiecărui dosar, se constată că:

- cererile-tip de înscriere sunt completate corect;
- candidații au precizat domeniul, programul / programele de studii și forma de învățământ la care doresc să concureze, precum și disciplinele sau probele de concurs, după caz.

### **1.5. Înscrierea și desfășurarea concursului de admitere pentru candidații absolvenți de licee situate în mediul rural pe locuri subvenționate de la buget alocate în condițiile legii**

Locurile bugetate alocate în condițiile legii absolvenților de licee situate în mediul rural vor fi distribuite pe facultăți și vor fi repartizate candidaților admiși, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere, în baza cererilor depuse la înscrierea la concursul de admitere.

### **1.6. Înscrierea și desfășurarea concursului de admitere pentru candidații din etnia rromilor**

Candidații din etnia rromilor se pot înscrie și pot candida pentru locurile subvenționate de la buget, alocate Universității din Oradea, special destinate acestei categorii de candidați.

În acest caz, înainte de a depune la facultate dosarul de înscriere, candidatul va completa o cerere tipizată la secretarul șef al universității pentru participare la concursul de admitere pe locurile subvenționate de la buget alocate distinct candidaților din etnia rromilor (formularul de cerere se găsește la secretarul șef al universității) și va prezenta o recomandare scrisă din partea președintelui unei organizații civile, culturale sau politice a rromilor legal constituită, prin care se atestă apartenența candidatului la comunitatea rromilor (și nu că este membru al respectivei organizații). Termenul limită pentru depunerea dosarelor candidaților de etnie rromă este unic la nivel de universitate și nu poate depăși ultima zi de înscriere la programele care organizează probe de admitere. Acest termen va fi afișat pe site-ul universității și pe site-urile facultăților.

În prima fază, candidații participă la concursul de admitere la nivel de facultate, conform metodologiei de admitere a facultății, pe locurile subvenționate de la buget sau pe locurile cu taxă alocate facultății. După finalizarea admiterii la nivel de facultate, candidatul din etnia rromilor primește statutul de admis fără taxă, admis cu taxă sau respins cu taxă.

În faza a doua participă doar candidații care au obținut media la admitere cel puțin 5 (cinci) și care, la nivel de facultate, au obținut statutul de admis cu taxă sau admis fără taxă. Astfel, după finalizarea admiterii la toate facultățile și centralizarea datelor, pe baza mediei obținute la concursul de admitere la nivel de facultate, candidații participă, la nivel de universitate, la concursul pentru ocuparea locurilor subvenționate de la buget, special destinate lor.

Comisia centrală de admitere va întocmi o listă comună în ordinea descrescătoare a mediilor la admitere. Această listă va fi afișată la avizierul central al universității și pe pagina de web. În limita locurilor bugetate special alocate, candidatul va primi statutul de admis fără taxă pe locurile subvenționate de la buget, special alocate. În cazul în care candidatul nu obține acest statut, el revine la statutul inițial primit după concursul la nivel de facultate (admis fără taxă sau admis cu taxă). Lista cuprinzând rezultatele admiterii va fi afișată la avizierul central al universității și pe pagina de web.

### **1.7. Stabilirea și comunicarea rezultatelor concursului**

Admiterea se face strict în ordinea descrescândă a mediilor generale obținute de candidați, în limita numărului de locuri stabilit pentru fiecare program de studii din cadrul facultății și în funcție de sistemul de departajare stabilit. În cazul programelor de studii care au probă eliminatorie. Vor intra în concurs numai candidații declarați admiși. Media minimă de admitere nu poate fi mai mică decât 5 (cinci) sau decât un număr de puncte echivalent cu aceasta.

Mediile generale (punctajele) obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la facultatea la care aceștia au candidat potrivit reglementărilor proprii de admitere ale universității și în conformitate cu opțiunile menționate de candidați în cererea de înscriere.

Ordinea de clasificare, rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasati candidați din fiecare program de studiu în conformitate cu articolul 23 (4) din Metodologia cadru a Ministerului Educației Naționale din 15.12.2016 și Metodologia Universității din Oradea capitolul II.3.

După stabilirea rezultatelor finale ale concursului, comisia de admitere pe facultate va verifica atent modul în care au fost efectuate toate operațiile, pentru a se elimina orice posibilitate de eroare.

Candidații care își retrag actele înainte de afișarea rezultatului final al concursului sunt considerați eliminați din concurs.

Rezultatele preliminare ale concursului de admitere se aduc la cunoștință publică, prin afișare imediată, la sediul facultății, la loc vizibil și pe pagina de web. Pe listele afișate se vor indica, în dreptul fiecărui candidat, mediile finale obținute la probele de concurs și media generală.

Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun la facultate, care va stipula perioada în care acestea se pot depune. Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența comisiei de contestații din cadrul facultății. Decizia comisiei de contestații este definitivă. Nu se admit contestații pentru probele orale și nici contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

Dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere se restituie personal candidatului, la cerere, în cel mult 2 zile lucrătoare de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, pe baza actelor de identitate.

#### **Confirmarea ocupării locului de către candidat se face prin:**

- achitarea taxei de înmatriculare la caseria universității sau la Banca Transilvania și depunerea chitanței / copiei ordinului de plată la secretariatul facultății;



- doar pentru studenții cu taxă, plata tranșei I a taxei de școlarizare, la caseria universității sau la Banca Transilvania și depunerea chitanței / copiei ordinului de plată la secretariatul facultății;
- se acordă o reducere de 5% din taxa anuală de școlarizare pentru candidații/studenții care achită integral taxa anuală de școlarizare până în data de 15 octombrie 2018;
- completarea cererii de înmatriculare la secretariatul facultății și semnarea contractului de școlarizare.

### **Etapa I**

Confirmarea ocupării locului se va face în termenul stabilit prin metodologia proprie și afișat la avizier în loc vizibil și pe pagina web, în caz contrar vor pierde locul ocupat prin admitere definitiv. După expirarea acestui termen, facultățile vor reface listele de admitere și le vor aduce la cunoștința candidaților prin afișare.

### **Etapa II**

După întocmirea noilor liste, candidații care au fost declarați admiși prin redistribuire vor avea obligația de a confirma locul în termenul stabilit prin metodologia proprie și afișat la avizier în loc vizibil și pe pagina web, în caz contrar vor pierde locul ocupat prin admitere definitiv.

Lista finală a rezultatelor concursului de admitere se va afișa după finalizarea confirmărilor și va sta la baza înmatriculării pe programe de studii.

Listele finale împreună cu dosarele candidaților care au confirmat și a celor care nu au confirmat sau sunt respinși vor fi predate de secretarul de comisie al Admiterii pe bază de proces verbal secretarului șef al facultății, cu verificarea tuturor dosarelor dacă acestea conțin toate documentele conform metodologiei.

Dosarele candidaților respinși sau ale celor care se renunță la locul obținut prin admitere se restituie personal candidatului, la cerere, în cel mult 2 zile lucrătoare de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, pe baza actelor de identitate sau a împuternicirii notariale.

## **2. Înregistrarea și soluționarea contestațiilor**

Toate contestațiile vor fi depuse în termen de maximum 24 de ore de la afișarea rezultatelor. Ele vor fi rezolvate în termen de maximum 48 de ore de la depunere de către Comisia de soluționare a contestațiilor numită de către Președintele Comisiei de Admitere pe facultate.

Metodologia de Admitere pentru studii universitare de licență și studii universitare de masterat sesiunile iulie și septembrie 2019 a fost aprobată în ședința de Consiliu a facultății din data de 18.03.2019.

## Partea a II - a

### ADMITEREA LA STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

Pentru ciclul de studii universitare de master, admiterea se organizează pe programe de studii.

Numărul minim de studenți pentru demararea unui program de studii se stabilește prin H.S., cu avizul C.A., pe baza unor criterii specifice.

Candidații vor fi informați încă de la înscriere asupra acestui fapt.

#### 2.1. Calendarul concursului de admitere

##### **Perioada de desfășurare a concursului de admitere – sesiunea iulie 2019:**

- 15 - 21 iulie 2019 - înscrierea candidaților
- 24 iulie 2019 – admitere masterat (susținere interviu și proiect de cercetare)
- 25 iulie – afișarea rezultatelor și depunerea contestațiilor
- 26 iulie – 29 iulie 2019 confirmări (faza 1)
- 30 iulie – 31 iulie 2019 confirmări (faza 2)
- 2 august 2019 afișarea rezultatelor finale după ora 16,00.

Înscrierile se fac la Facultatea de Științe Socio Umane, de luni până vineri între orele 9.00-16.00

Facultatea poate prelungi programul de înscrieri, după caz, neavând voie să modifice în avans datele la care încep înscrierile și concursul de admitere.

##### **Perioada de desfășurare a concursului de admitere – sesiunea septembrie 2019 (pentru eventuale locuri rămase neocupate):**

- 4 - 17 septembrie 2019 - înscrierea candidaților
- 18 septembrie 2019 admitere masterat (susținere interviu și proiect de cercetare)
- 18 septembrie 2019 afișarea rezultatelor și depunerea contestațiilor
- 19 septembrie 2019 confirmări (faza 1)
- 20 septembrie 2019 confirmări (faza 2)
- 20 septembrie 2019 afișarea rezultatelor finale după ora 16,00.

Înscrierile se fac la Facultatea de Științe Socio Umane, de luni până vineri între orele 9.00-16.00

Facultatea poate prelungi programul de înscrieri, după caz, neavând voie să modifice în avans datele la care încep înscrierile și concursul de admitere.

#### 2.2. Taxe admitere

- Taxa de înscriere la concursul de admitere - 150 RON
- Taxa pentru contestații - 150 RON
- Taxa de înmatriculare - 100 RON
- Taxă procesare dosar  
(pentru studenți străini) - 150 Euro

În cazul candidaților care se înscriu la mai multe facultăți aceștia vor achita taxa de înscriere pentru fiecare facultate sau domeniu de studii respectiv.

Taxa pentru contestații nu va fi percepută în situațiile generate de erorile operatorilor Universității din Oradea.

Beneficiază de scutiri de taxe de înscriere la concursul de admitere următoarele categorii de candidați cu vârsta până în **25 de ani**:

- orfanii
- cei aflați în centrele de plasament sau case de tip familial;
- cei care au cel puțin un părinte angajat sau pensionat al Universității din Oradea ;
- cei care au cel puțin un părinte personal didactic sau didactic auxiliar în activitate sau pensionat;
- cei care au obținut în perioada studiilor liceale premii/distincții la olimpiadele școlare și/sau la alte concursuri naționale și internaționale.

Candidații care solicită scutirea de la taxa de înscriere vor prezenta unul din următoarele documente:

- copii după certificate de deces ale părinților,
- Adeverințe de la centre de plasament sau case de tip familial,
- Adeverințe din care să rezulte calitatea de personal didactic aflat în activitate sau pensionat a susținătorilor legali,
- Documente care să ateste obținerea în perioada studiilor liceale a distincțiilor la olimpiadele școlare și/sau la alte concursuri naționale sau internaționale.

Aprobarea scutirii de la plata taxei de înscriere se face de către comisiile de admitere a facultăților.

### **2.3. Dreptul de înscriere la concursul de admitere**

Pot participa la concursul de admitere:

- cetățeni români, absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată (Legea 84/1995), absolvenți cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență (Legea 288/2004), precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice ca fiind cel puțin studii universitare de licență ;
- cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene (în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români);
- românii de pretutindeni, cetățenii din state terțe - conform prevederilor legale în vigoare, acordurilor bilaterale și ofertelor unilaterale ale României și metodologiilor special elaborate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice pentru aceștia.

**Candidații care au efectuat studiile în afara României au obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere a acestor studii eliberat conform**

## **metodologiei în vigoare.**

**Departamentul de Relații Internaționale** are rolul de a centraliza dosarele de candidatură ale cetățenilor UE, SEE și Confederația Elvețiană în vederea echivalării studiilor efectuate în străinătate. Acestea vor cuprinde următoarele documente:

- Cerere pentru recunoașterea în vederea acceptării la studii;
- Diploma de absolvire a liceului;
- Diploma de studii superioare și suplimentul la diplomă / foaia matricolă;
- Documentul personal de identificare, în copie: pașaport – copie după paginile 1,2,3,4, - sau alt document de identitate.
- Dovada plății taxei de procesare dosar 150 euro în contul Universității din Oradea.

Toate documentele menționate mai sus vor fi trimise în copii legalizate. Pentru documentele redactate în alte limbi decât limbile engleză și franceză se vor prezenta traduceri legalizate în limba română, în original. Diplomele din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga. Diplomele emise în statele care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către Ministerul Învățământului, Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul consular al României din țara respectivă.

Pentru candidații români de pretutindeni și cetățenii din state terțe admiterea se va organiza în baza metodologiilor special elaborate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice și va constitui anexă la prezenta metodologie.

Un candidat poate participa concomitent la admiterea la mai multe facultăți și programe de studii din aceeași instituție sau din instituții diferite de învățământ superior, dar poate fi admis și înmatriculat la o singură universitate sau facultate pe locuri subvenționate de la buget pentru durata normală de studii. Candidatul admis la mai multe universități sau facultăți este obligat să opteze pentru aceea la care dorește să fie subvenționat de la bugetul de stat, prin prezentarea dosarului cu actele în original în termenul stabilit de facultate. ***Neprezentarea diplomei de licență în original din vina exclusivă a candidatului admis duce la pierderea locului finanțat de la buget.***

O persoană poate fi admisă și înmatriculată ca student concomitent la cel mult două programe de studii, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă. Orice subvenția financiară sau bursă din fonduri publice se acordă, conform normelor legale în vigoare, numai într-o singură instituție de învățământ superior, pentru un singur program de studii.

Studentii instituțiilor de învățământ superior de stat înmatriculați în anii precedenți pe locuri finanțate de la bugetul de stat, care renunță la continuarea studiilor de master sau decid să facă și al doilea master în cadrul aceleiași universități sau într-o altă universitate beneficiază de subvenția de la bugetul de stat numai pe durata normală de studiu (scăzând din durata de studiu a noii specializări anii de studii cu finanțarea de la buget la specializarea inițială). Dacă prima specializare este făcută prin achitarea taxei de studiu, cea de a doua specializare poate fi studiată cu finanțare de la bugetul de stat.

Candidații care se înscriu la al doilea program de studii sau continuă studii parțiale vor fi declarați admiși dacă:

1. au participat la toate probele de admitere, au trecut de probele eliminatorii (dacă este cazul) și au obținut la concursul de admitere minim nota 5 (cinci);
2. dosarul candidatului a fost evaluat de Comisia de specialitate (stabilită de Consiliul facultății în baza Regulamentului privind activitatea profesională a studenților) și aceasta a decis că poate fi înmatriculat în an superior;

3. există solicitare scrisă din partea conducerii facultății (adresată Comisiei centrale de admitere) pentru aplicarea acestor prevederi la concursul de
4. au solicitat în scris, în momentul înscrierii la admitere, înmatricularea în an superior, pe baza actelor prezentate la dosar;

## 2.4. Înscrierea la concursul de admitere

Pentru înscrierea la concursul de admitere, candidații, vor completa **o cerere tip de înscriere**, în care vor menționa, sub semnătură proprie, toate datele solicitate în formularul respectiv.

La cererea – tip de înscriere se anexează următoarele acte:

- a) Diploma de licență sau diploma echivalentă cu aceasta, **în original sau copie simplă** certificată cu originalul de instituția unde este depus originalul documentului, (în cazul în care candidatul prezintă copie simplă, ea va fi însoțită de adeverința doveditoare a depunerii originalului la înscrierea la o altă facultate) sau adeverință care menționează durata de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma de licență (în cazul absolvenților care au susținut examen de licență în anul 2019);
- b) Diploma de bacalaureat **în original sau copie simplă** (în cazul în care candidatul prezintă copie simplă, ea va fi însoțită de adeverința doveditoare a depunerii originalului la înscrierea la o altă facultate)
- c) Certificatul de naștere în copie simplă (candidatul trebuie să prezinte documentul în original pentru certificare în acest caz) ;
- d) Certificat de căsătorie în copie simplă (candidatul trebuie să prezinte documentul în original pentru certificare în acest caz), dacă este cazul;
- e) Adeverința medicală tip, eliberată de medicul de familie, din care să rezulte că este apt pentru facultatea la care candidează;
- f) 2 fotografii tip buletin sau 4 fotografii tip buletin de identitate în cazul înscrierii la facultățile care susțin examen de admitere cu probe de concurs;
- g) Carte de identitate sau pașaport (original pentru conformitate) și copie;
- h) Chitanță/ordin de plată de achitare a taxei de înscriere sau dovada aprobării scutirii de taxă de înscriere.

Actele solicitate vor fi depuse într-un dosar plic.

În cazul candidaților cetățeni români care au absolvit studiile de licență și / sau liceale în altă țară din UE, SEE și Confederația Elvețiană, diploma de licență și / sau bacalaureat obținută trebuie echivalată înaintea înscrierii la admitere, conform metodologiilor în vigoare. Media de la examenul de licență va fi echivalată de către Comisia centrală de admitere la solicitarea Comisiei de admitere a facultății.

Candidații care solicită scutirea de la plata taxei de admitere vor prezenta unul din următoarele documente:

- copii după certificate de deces ale părinților (în cazul celor orfani de ambii părinți);
- adeverințe de la Centrele de plasament sau case de tip familial (în cazul celor aflați în această situație);

- adeverințe din care să rezulte calitatea de personal didactic aflat în activitate a susținătorilor legali;
- adeverințe din care să rezulte calitatea de personal nedidactic încadrat în Universitatea din Oradea aflat în activitate a susținătorilor legali;

Candidații care se înscriu și urmează două facultăți vor prezenta originalul diplomei de licență la facultatea la care au fost admiși pe locurile subvenționate de la buget, iar copia legalizată la cealaltă facultate însoțită de adeverință din care să reiasă acest fapt, diploma de licență în original va fi depusă când va confirma locul bugetat.

**Actele necesare pentru înscriere la examenul de admitere a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene:**

- Atestatul de recunoaștere a studiilor, eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale;
- Diploma de bacalaureat, în original și traducere legalizată în limba română;
- Diploma de licență în original și traducere legalizată în limba română;
- Certificat de competență lingvistică pentru limba română (în cazul înscrierii la programe de studii cu predare în limba română);
- Certificat de naștere în copie și traducere legalizată în limba română;
- Certificat de căsătorie în original și traducere legalizată în limba română (dacă numele aplicantului s-a schimbat după căsătorie);
- Certificat medical din care să rezulte că este apt pentru facultatea la care candidează;
- Patru poze tip pașaport;
- Copie pașaport sau C.I.

Actele solicitate vor fi depuse într-un dosar plic.

Pentru candidații români de pretutindeni și cetățenii din state terțe, actele necesare înscrierii se vor stabili în baza metodologiilor special elaborate de Ministerul Educației Naționale și vor constitui anexă la prezenta metodologie.

Comisiile de admitere pe facultate primesc dosarele personale întocmite de candidați, efectuează înscrierea și eliberează legitimațiile de concurs (numai pentru candidații care susțin probe de concurs) numai dacă, după verificarea fiecărui dosar, se constată că:

- cererile-tip de înscriere sunt completate corect;
- candidații au precizat domeniul și programul / programele de studii la care doresc să concureze, precum și disciplinele sau probele de concurs, după caz.

După încheierea definitivă a înscrierii, comisiile de admitere întocmesc listele nominale cu candidații înscriși, în ordine alfabetică, pe care le afișează la loc vizibil, cu cel puțin 24 de ore înainte de începerea primei probe.

Listele vor preciza:

- facultatea, domeniul, programul / programele de studii la care sunt înscriși candidații, ordinea de preferință a programelor de studii (dacă este cazul) și probele de concurs pentru care au optat (acolo unde sunt probe la alegere);

- repartizarea pe serii și săli de concurs (numai pentru facultățile care au probe de concurs).

Orice sesizare a candidaților privind exactitatea datelor precizate pe aceste tabele se verifică imediat, corecturile necesare efectuându-se direct pe listele afișate, cel mai târziu cu 3 ore înainte de începerea primei probe, cu aprobarea președintelui comisiei. Dacă listele au fost scrise la calculator, aceste corecturi vor fi făcute și în fișierele cu numele candidaților, până la editarea cataloagelor fără note.

## **2.5. Desfășurarea concursului de admitere**

Pentru programele de studii de la masterat se susține o proba orală (interviu) cu bibliografia aferentă. Nu se admit contestații la probele orale.

## **2.6. Înscrierea și desfășurarea concursului de admitere pentru candidații din etnia rromilor**

Candidații din etnia rromilor se pot înscrie și pot candida pentru locurile subvenționate de la buget, alocate Universității din Oradea, special destinate acestei categorii de candidați.

În acest caz, înainte de a depune la facultate dosarul de înscriere, candidatul va completa o cerere tipizată la secretarul șef al universității pentru participare la concursul de admitere pe locurile subvenționate de la buget alocate distinct candidaților din etnia rromilor (formularul de cerere se găsește la secretarul șef al universității) și va prezenta o recomandare scrisă din partea președintelui unei organizații civile, culturale sau politice a rromilor legal constituită, prin care se atestă apartenența candidatului la comunitatea rromilor (și nu că este membru al respectivei organizații). Termenul limită pentru depunerea dosarelor candidaților de etnie rromă este unic la nivel de universitate și nu poate depăși ultima zi de înscriere la programele care organizează probe de admitere. Acest termen va fi afișat pe site-ul universității și pe site-urile facultăților.

În prima fază, candidații participă la concursul de admitere la nivel de facultate, conform metodologiei de admitere a facultății, pe locurile subvenționate de la buget sau pe locurile cu taxă alocate facultății. După finalizarea admiterii la nivel de facultate, candidatul din etnia rromilor primește statutul de admis fără taxă, admis cu taxă sau respins cu taxă.

În faza a doua participă doar candidații care au obținut media la admitere cel puțin 5 (cinci) și care, la nivel de facultate, au obținut statutul de admis cu taxă sau admis fără taxă. Astfel, după finalizarea admiterii la toate facultățile și centralizarea datelor, pe baza mediei obținute la concursul de admitere la nivel de facultate, candidații participă, la nivel de universitate, la concursul pentru ocuparea locurilor subvenționate de la buget, special destinate lor.

Comisia centrală de admitere va întocmi o listă comună în ordinea descrescătoare a mediilor la admitere. Această listă va fi afișată la avizierul central al universității și pe pagina de web. În limita locurilor bugetate special alocate, candidatul va primi statutul de admis fără taxă pe locurile subvenționate de la buget, special alocate. În cazul în care candidatul nu obține acest statut, el revine la statutul inițial primit după concursul la nivel de facultate (admis fără taxă sau admis cu taxă). Lista cuprinzând rezultatele admiterii va fi afișată la avizierul central al universității și pe pagina de web.

## **2.7. Stabilirea și comunicarea rezultatelor concursului**

Admiterea se face strict în ordinea descrescândă a mediilor generale obținute de candidați, în limita numărului de locuri stabilit pentru fiecare program de studii din cadrul facultății și în funcție de sistemul de departajare stabilit de fiecare facultate. Media minimă de admitere nu poate fi mai mică decât 6,00 (șase) sau decât un număr de puncte echivalent cu aceasta.

Mediile generale (punctajele) obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la facultatea la care aceștia au candidat potrivit reglementărilor proprii de admitere ale universității și în conformitate cu opțiunile menționate de candidați în cererea de înscriere.

Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasati candidați din fiecare domeniu.

După stabilirea rezultatelor finale ale concursului, comisia de admitere pe facultate va verifica atent modul în care au fost efectuate toate operațiunile, pentru a se elimina orice posibilitate de eroare.

Candidații care își retrag actele înainte de afișarea rezultatului final al concursului sunt considerați eliminați din concurs.

Rezultatele preliminare ale concursului de admitere se aduc la cunoștință publică, prin afișare imediată, la sediul facultății, la loc vizibil și pe pagina de web. Pe listele afișate se vor indica, în dreptul fiecărui candidat, mediile finale obținute la probele de concurs și media generală.

Dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere se restituie candidatului, la cerere, în cel mult 2 zile lucrătoare de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, pe baza actelor de identitate.

### **Confirmarea ocupării locului de către candidat se face prin:**

- achitarea taxei de înmatriculare la caseria universității sau la Banca Transilvania și depunerea chitanței/ copieii ordinului de plată la secretariatul facultății;
- doar pentru studenții cu taxă, plata tranșei I a taxei de școlarizare, la caseria universității sau la Banca Transilvania și depunerea chitanței / copieii ordinului de plată la secretariatul facultății;
- se acordă o reducere de 5% din taxa anuală de școlarizare pentru candidații/studenții care achită integral taxa anuală de școlarizare până în data de 15 octombrie 2017;
- completarea cererii de înmatriculare la secretariatul facultății și semnarea contractului de școlarizare.

### **Etapa I**

Confirmarea ocupării locului se va face în termenul stabilit de fiecare facultate prin metodologia proprie și afișat la avizier în loc vizibil și pe pagina web, în caz contrar vor pierde locul ocupat prin admitere definitiv. După expirarea acestui termen, facultățile vor reface listele de admitere și le vor aduce la cunoștința candidaților prin afișare.



## **Etapa II**

După întocmirea noilor liste, candidații care au fost declarați admiși prin redistribuire vor avea obligația de a confirma locul în termenul stabilit de fiecare facultate prin metodologia proprie și afișat la avizier în loc vizibil și pe pagina web, în caz contrar vor pierde locul ocupat prin admitere definitiv.

Lista finală a rezultatelor concursului de admitere se va afișa după finalizarea confirmărilor și va sta la baza înmatriculării pe programe de studii.

Listele finale împreună cu dosarele candidaților care au confirmat și a celor care nu au confirmat sau sunt respinși vor fi predate de secretarul de comisie al Admiterii pe bază de proces verbal secretarului șef al facultății, cu verificarea tuturor dosarelor dacă acestea conțin toate documentele conform metodologiei.

### **2.8. Înregistrarea și soluționarea contestațiilor**

Toate contestațiile vor fi depuse în termen de maximum 24 de ore de la afișarea rezultatelor. Ele vor fi rezolvate în termen de maximum 48 de ore de la depunere de către Comisia de soluționare a contestațiilor numită de către Președintele Comisiei de Admitere pe facultate.

Metodologia de Admitere pentru studii universitare de licență și studii universitare de masterat sesiunile iulie și septembrie 2019 a fost aprobată în ședința de Consiliu a facultății din data de 18.03.2019.

Decan,

Conf.univ.dr. Karla Melinda Barth

**Anexa 1**

Criteriile de admitere și cifrele de școlarizare pentru programele de studii ale Facultății de Științe Socio Umane pentru sesiunile de Admitere iulie și septembrie 2019, au fost aprobate în ședința de Consiliu a facultății din data de 18.03.2019.

**A.CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ (LEGEA 288/2004)**

Nr crt	Domeniul de licență	Program de studii	Durată școlarizare / nr. credite	Nr. locuri buget <sup>1</sup>	Nr. total locuri	Criterii de admitere
1	Asistență socială	Asistență socială	3 ani / 180 credite		<b>100</b>	<b>Media examenului de bacalaureat.</b>  Departajarea candidaților în caz de egalitate a mediei: 1. Nota examenului de limba română la examenul de Bacalaureat.
2	Psihologie	Psihologie			<b>125</b>	
3	Sociologie	Sociologie			<b>50</b>	
4		Resurse umane			<b>50</b>	
5	Științe ale educației	Psihopedagogie specială			<b>30</b>	
6	Științe ale educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	3 ani / 180 credite		<b>75</b>	<b>Probă eliminatorie: Interviu - Dicție și comunicare (admis/respins)</b>  <b>Media examenului de bacalaureat.</b>  Departajarea candidaților în caz de egalitate a mediei: Nota examenului de limba română la examenul de Bacalaureat.
7		Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Beiuș)			<b>60</b>	

<sup>1</sup> Numărul de locuri finanțate de la bugetul de stat pentru fiecare domeniu de studiu va fi comunicat după transmiterea cifrelor de școlarizare de la ministerul de resort și respectiv repartizarea acestora în cadrul Universității din Oradea și Consiliul FSSU

8		Pedagogia învățământului primar și preșcolar (în limba maghiară)			25	<b>Probă eliminatorie: Interviu-Dicție și comunicare (admis/respins)</b>  <b>Media examenului de bacalaureat.</b> Departajarea candidaților în caz de egalitate a mediei: 1. Nota examenului de limba maghiară la examenul de Bacalaureat.
---	--	--	--	--	----	--

**Învățământ cu frecvență redusă/ IFR**

Nr crt	Domeniul de licență	Program de studii	Durată școlarizare / nr. credite	Nr. locuri buget	Nr. total locuri	Criterii de admitere
1	Științe ale educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	3 ani 180 credite	0	75	<b>Probă eliminatorie: Interviu-Dicție și comunicare (admis/respins)</b>  <b>Media examenului de bacalaureat.</b> Departajarea candidaților în caz de egalitate a mediei: 1. Nota examenului de limba română la examenul de Bacalaureat.

**TEMATICA PENTRU PROBA ELIMINATORIE: Interviu- Dicție și comunicare**

Testul constă dintr-o conversație liberă pe teme de cultură generală în limba română. Testul este oral și are caracter eliminatoriu (admis/respins). Nu se admit contestații la probele orale.

## B.CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT (LEGEA 288/2004)

Nr. crt	Domeniul de masterat	Programul de studii	Durață școlarizare / nr. credite	Nr. locuri buget	Nr. total locuri	Criterii de admitere
1	Psihologie	Psihologie clinică, consiliere psihologică și psihoterapie	2 ani / 120 credite		50	<b>40% media examenului de licență</b> <b>60% interviu și proba orală (proiect de cercetare)</b> Departajarea candidaților în caz de medii egale: 1. Nota examenului de „Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate” din cadrul examenului de licență
2		Psihologie educațională, consiliere școlară și vocațională			50	
3	Sociologie	Gestiunea resurselor umane			50	<b>60% media examenului de licență</b>
4	Asistență socială	Managementul serviciilor sociale			50	<b>40% interviu și proba orală (proiect de cercetare)</b> Departajarea candidaților în caz de medii egale: 1. Nota examenului de „Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate” din cadrul examenului de licență
5	Științe ale educației	Educația integrată în învățământul primar și preșcolar			50	<b>50% media examenului de licență</b> <b>50% interviu și proba orală (proiect de cercetare)</b> Departajarea candidaților în caz de medii egale: 1. Nota examenului de „Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate” din cadrul examenului de licență

Decan,  
Conf.univ.dr.Karla Melinda Barth